



REPORT DI SOSTENIBILITÀ 2024



REPORT DI SOSTENIBILITÀ 2024

Imasaf PRO S.r.l.
Via Rometta
Cittadella (PD) Italia
+39 049 5971666

Indice

00	Lettera agli stakeholder	4
01	L'identità aziendale	5
1.1	Imasaf PRO	6
1.2	La Governance e la struttura organizzativa	7
1.3	Condivisione del valore generato	8
1.4	Le persone di Imasaf PRO	9
02	Il percorso di sostenibilità di Imasaf PRO	10
2.1	L'analisi di materialità	12
2.2	Il piano di sostenibilità	14
03	Metodologia	16
04	La sostenibilità ambientale	18
4.1	Riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra	19
4.2	Dipendenza dai capitali naturali	23
4.3	Riutilizzo di rifiuti e di scarti di produzione	26
05	La responsabilità sociale	29
5.1	Tutela della salute e sicurezza dei dipendenti	30
5.2	Sviluppo dei talenti e del capitale umano	32
5.3	Welfare e benessere	34
5.4	Salvaguardia della diversità e dell'inclusione	35
06	La governance etica dell'impresa	37
6.1	Brand reputation	38
6.2	Gestione della privacy e della sicurezza dei dati	40
6.3	Etica nella governance dell'impresa e compliance normativa	42
07	Appendice	44
	Le azioni e gli obiettivi di IMASAF PRO per lo sviluppo sostenibile	45
	I KPI di IMASAF PRO per lo sviluppo sostenibile	48
	GRI-ESRS Content Index	54
	Tabella di raccordo tra i temi materiali e i GRI standard	58
	Tabella di raccordo tra i temi materiali e gli SDGs	59

Lettera agli stakeholder

Cari stakeholder

con questo Report di Sostenibilità IMASAF PRO rendiconta in modo chiaro e verificabile il percorso intrapreso per coniugare le performance industriali alla tutela dell'ambiente, alla responsabilità sociale e all'etica nella governance. La sostenibilità è parte integrante del nostro modo di operare: orienta le scelte tecnologiche, la gestione delle persone e la relazione con la filiera. Sul versante ambientale abbiamo consolidato il monitoraggio dei consumi energetici e delle emissioni, registrando una riduzione delle emissioni dirette e indirette e un miglioramento dell'intensità carbonica. Nella gestione di materiali e dei rifiuti proseguiamo il lavoro sugli indicatori e sui controlli interni, con il supporto di filiere di trattamento autorizzate e un approccio orientato alla riduzione degli scarti e al recupero.



Sul piano sociale la centralità delle persone si traduce in iniziative concrete. Abbiamo adottato la Politica per la salute e sicurezza, rafforzando responsabilità, procedure e formazione per la prevenzione. Sono proseguiti i programmi di sviluppo del capitale umano, con l'operatività del portale Job On Line a supporto della mappatura delle competenze, della pianificazione formativa e dei percorsi di crescita. In tema di welfare, è stato riconosciuto il premio di risultato collegato agli obiettivi economici, a testimonianza dell'attenzione alla motivazione delle persone e alla condivisione dei risultati.

Nella dimensione di governance abbiamo continuato a promuovere trasparenza e correttezza nelle relazioni con il mercato. È stata rafforzata la presenza digitale del marchio con l'attivazione del profilo LinkedIn, in coerenza con i nostri valori e con l'obiettivo di valorizzare competenze e progetti. Restano centrali il Codice Etico e il sistema di Whistleblowing, presidi che orientano i comportamenti e prevengono condotte non conformi. In ambito di privacy e sicurezza dei dati abbiamo proseguito le attività di verifica e miglioramento, anche attraverso test periodici di vulnerabilità, con interventi tecnici e organizzativi a tutela della riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni.

Ringrazio tutte le persone che contribuiscono ogni giorno a questo percorso, continueremo a misurare i risultati, a rendicontarli con trasparenza e a migliorare i processi che generano valore per l'azienda, le persone, il territorio e i clienti che ci scelgono.

Beniamino Sgarbossa

Presidente del Consiglio di Amministrazione

CAPITOLO 1

L'IDENTITÀ AZIENDALE

1.1 Imasaf Pro

1.2 La Governance e la struttura organizzativa

1.3 Condivisione del valore generato

1.4 Le persone di Imasaf PRO

L'identità aziendale

1.1 Imasaf PRO

Fondata nel 1954, IMASAF PRO rappresenta un punto di riferimento a livello europeo nella progettazione e produzione di sistemi di scarico. La solidità costruita in oltre settant'anni di attività testimonia non solo la capacità dell'azienda di adattarsi a un mercato in costante evoluzione, ma anche la volontà di mantenere saldo il legame con i valori fondanti: qualità, innovazione e attenzione al cliente. In un settore fortemente competitivo come quello automotive e industriale, la capacità di coniugare tradizione e innovazione ha permesso a IMASAF PRO di consolidare la propria posizione e di essere riconosciuta come partner affidabile e qualificato. L'offerta aziendale si distingue per un portafoglio prodotti ampio e diversificato, articolato in tre aree principali. La linea Aftermarket propone un vasto assortimento di sistemi di scarico e componenti destinati al ricambio auto, con l'obiettivo di garantire non solo l'affidabilità tecnica, ma anche la sicurezza e la conformità alle normative ambientali vigenti. Questa gamma consente all'azienda di rispondere in modo puntuale alle esigenze di un settore che richiede disponibilità, rapidità e qualità costante. La linea Classic, invece, si rivolge al mondo dei veicoli storici, un comparto che richiede competenze particolari e un'attenzione al dettaglio non comune: qui IMASAF PRO riesce a coniugare fedeltà storica, qualità dei materiali e prestazioni tecniche, contribuendo alla conservazione e valorizzazione del patrimonio automobilistico. Infine, la linea Industrial è dedicata alla realizzazione di sistemi di scarico customizzati per mezzi agricoli, veicoli per il movimento terra e applicazioni speciali. In questo ambito, l'azienda adotta un approccio progettuale su misura, che parte dall'analisi delle esigenze del cliente e prosegue con la fase di prototipazione, test e produzione in serie.

La scelta di operare su mercati diversificati, dall'aftermarket all'industriale fino al segmento dei veicoli d'epoca, rappresenta un vantaggio competitivo significativo che consente a IMASAF PRO di intercettare differenti fasce di clientela, e garantisce stabilità e continuità operativa.

IMASAF IN NUMERI

11.000 ARTICOLI

presenti a catalogo

3.000 ARTICOLI

prodotti al giorno

50.000 M²

di impianto produttivo

Questi dati rappresentano la misura concreta della dimensione e della capacità produttiva dell'azienda. Un catalogo ampio riflette l'impegno costante nell'ampliare la gamma di prodotti e nel rispondere tempestivamente alle nuove richieste del mercato. L'estensione dell'impianto e la capacità produttiva dimostrano, invece, la solidità strutturale e un'organizzazione industriale ben roduta, capace di garantire tempi di consegna rapidi senza compromettere gli elevati standard qualitativi.

IMASAF PRO si presenta oggi come una realtà industriale capace di unire know-how manifatturiero, esperienza storica e un orientamento costante all'innovazione. Questa identità, costruita sulla qualità dei sistemi di scarico e sulla capacità di instaurare rapporti di fiducia duraturi con i clienti, definisce il posizionamento dell'azienda nel mercato internazionale e ne guida il percorso verso il futuro.

1.2 La Governance e la struttura organizzativa

IMASAF PRO è una società attiva nella progettazione e produzione di sistemi di scarico per il settore dell'automotive e per quello industriale.

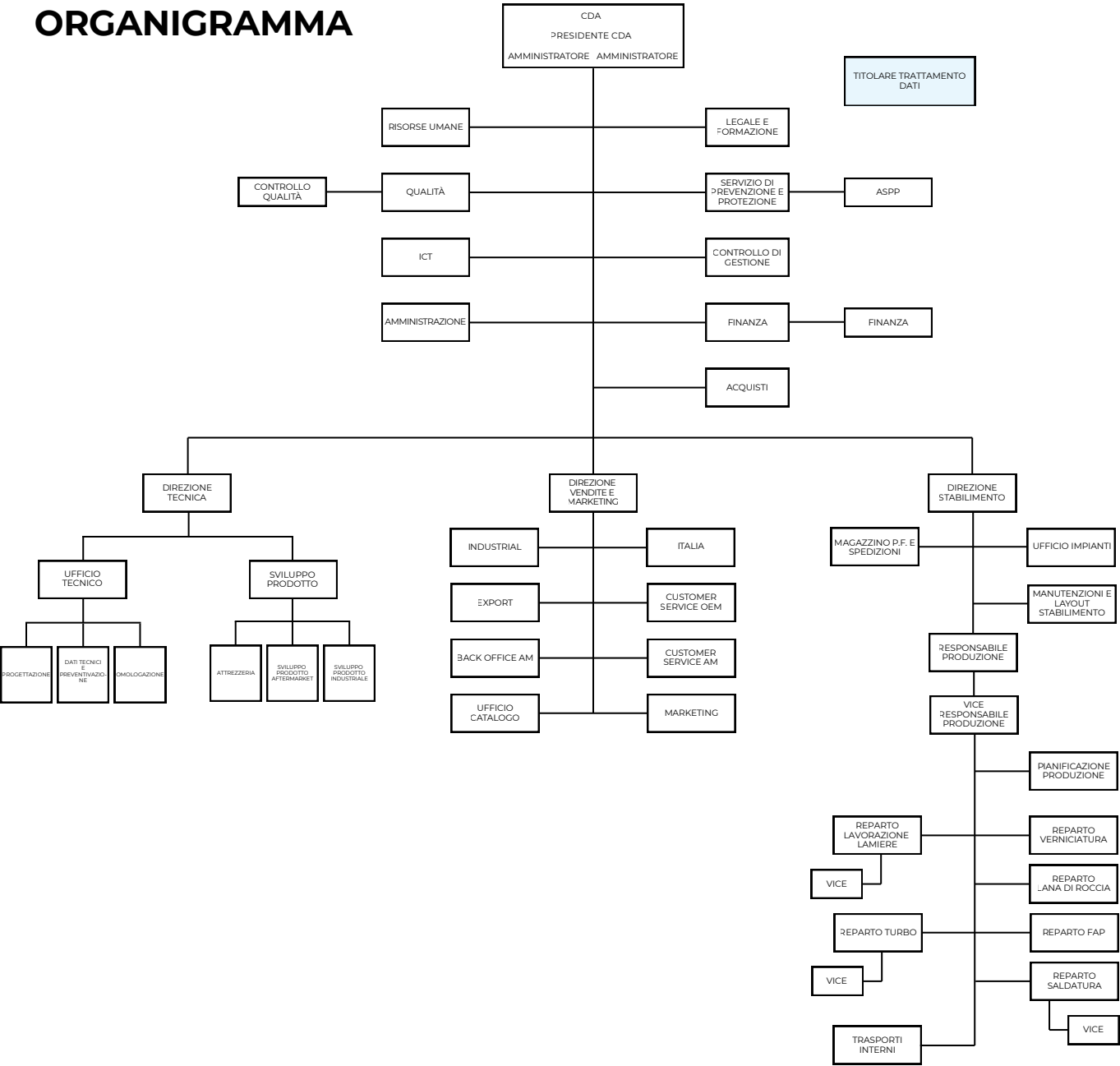
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è Beniamino Sgarbossa. Il Consiglio di Amministrazione è composto da: Beniamino Sgarbossa, Marco Bertozzi e Carlo Zanella.

100%

Capitale sociale

IMASAF S.P.A.

ORGANIGRAMMA

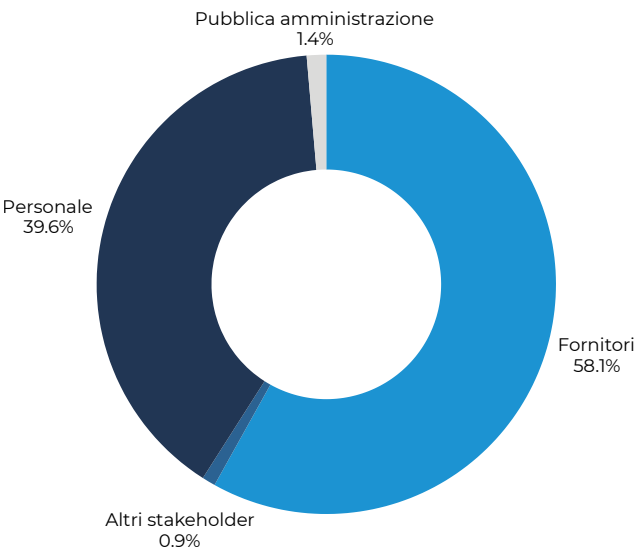


1.3 Condivisione del valore generato

IMASAF PRO coniuga la crescita economica con la creazione di valore sostenibile, nel rispetto dell’ambiente e delle persone. In quest’ottica, la società si impegna da un lato a condividere con i propri stakeholder i risultati generati, e dall’altro a garantire una comunicazione trasparente e accessibile sulle azioni intraprese.

Nel 2024 IMASAF PRO ha generato un valore economico per 23.625.725€, di cui 21.765.890€ (92,13%) condivisi con gli stakeholder. Il 58,09% del valore distribuito è stato condiviso con i fornitori, il 39,60% con il personale e il 1,37% con la Pubblica Amministrazione. La società ha trattenuto 1.859.835€ per supportare il proprio Piano di Sostenibilità.

VALORE ECONOMICO DISTRIBUITO



	2023	2024
VALORE ECONOMICO GENERATO	22.951.504	23.625.725
Ricavi delle vendite	22.708.277	23.460.068
Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-295.043	-280.403
Incrementi di immobilizzazioni	97.792	125.007
Altri ricavi e proventi	466.630	344.211
Proventi finanziari	1.173	3.550
Svalutazioni crediti	-27.325	-26.708
VALORE ECONOMICO DISTRIBUITO	20.672.415	21.765.890
Fornitori	11.718.901	12.643.737
Personale	8.366.242	8.618.969
Capitale di debito	151.103	207.520
Pubblica Amministrazione	437.104	298.040
Perdite su cambi	-935	-2.376
VALORE ECONOMICO TRATTENUTO	2.279.089	1.859.835
Ammortamenti	1.099.348	1.232.742
Utile non distribuito	1.179.741	627.093

1.4 Le persone di Imasaf PRO

Le persone rappresentano il cuore pulsante di IMASAF PRO e costituiscono il principale motore della crescita e della continuità aziendale. Dedizione, professionalità ed esperienza sono valori che ogni collaboratore porta quotidianamente all'interno dell'organizzazione, contribuendo a mantenere elevati standard qualitativi e a consolidare il posizionamento dell'azienda sul mercato nazionale e internazionale. Al 31 dicembre 2024, l'organico aziendale è composto da 168 dipendenti, di cui 145 uomini (86,3%) e 23 donne (13,7%). La distribuzione per categoria professionale evidenzia 1 dirigente, 3 quadri, 40 impiegati e 124 operai, ripartizione che si traduce in una forza lavoro prevalentemente produttiva affiancata da un'adeguata componente amministrativa e gestionale. La presenza femminile risulta concentrata principalmente nelle funzioni d'ufficio: le donne rappresentano il 45,0% degli impiegati.

I dati relativi alla forza lavoro evidenziano una età media di 49,59 anni e un'anzianità aziendale media di 20,14 anni, valori che esprimono una squadra esperta e profondamente radicata nella storia dell'impresa. La lunga permanenza in azienda rappresenta un indicatore significativo di stabilità e di fidelizzazione, nonché della capacità di IMASAF PRO di creare un contesto lavorativo in cui le persone scelgono di crescere e di restare nel tempo. La centralità delle persone si riflette anche nella promozione di un ambiente di lavoro orientato al rispetto, alla collaborazione e alla valorizzazione delle competenze. Per IMASAF PRO, infatti, investire nelle proprie risorse umane significa non solo garantire la continuità operativa, ma anche favorire l'innovazione e la capacità di affrontare le sfide future. In questo senso, il capitale umano non è considerato un semplice fattore produttivo, bensì un patrimonio strategico, sul quale costruire il futuro dell'impresa.

PERSONALE SUDDIVISO PER GENERE



PERSONALE SUDDIVISO PER CATEGORIA PROFESSIONALE

	UOMINI	DONNE	TOTALE
Dirigenti	1	0	1
Quadri	3	0	3
Impiegati	22	18	40
Operai	119	5	124
Totale	145	23	168

CAPITOLO 2

IL PERCORSO DI SOSTENIBILITÀ DI IMASAF PRO

2.1 L'analisi di materialità

2.2 Il piano di sostenibilità

Il percorso di sostenibilità di Imasaf PRO

Per IMASAF PRO, la sostenibilità non è un impegno accessorio, ma un percorso strategico che accompagna l'evoluzione dell'impresa e ne orienta le scelte per il futuro. La consapevolezza che la crescita aziendale debba andare di pari passo con la tutela dell'ambiente, l'attenzione alle persone e la solidità dei principi etici ha spinto la società a integrare queste dimensioni nella propria visione di lungo periodo, con l'obiettivo di creare valore duraturo e condiviso con tutti gli stakeholder.

Il punto di partenza di questo cammino è stata l'analisi di materialità, condotta nel 2023, che ha permesso di coinvolgere attivamente i portatori di interesse e di individuare i temi di sostenibilità considerati prioritari sia dall'azienda sia dagli stakeholder. Questo processo ha fornito una mappa chiara delle aree su cui concentrare l'attenzione, aiutando a comprendere rischi e opportunità e a definire le priorità di intervento.

La pubblicazione del Report di Sostenibilità rappresenta un passo complementare e altrettanto fondamentale di questo percorso: attraverso il report, infatti, IMASAF PRO rende conto in maniera trasparente delle azioni intraprese e dei progressi compiuti rispetto agli impegni assunti, rafforzando il dialogo e la fiducia con i propri interlocutori.

Infine, il Piano di Sostenibilità costituisce la bussola che orienta le scelte aziendali e consente di fissare obiettivi di medio-lungo termine che siano concreti e in linea con i risultati dell'analisi di materialità. Questo strumento traduce le priorità di sostenibilità in azioni strutturate lungo tre dimensioni chiave – ambientale, sociale e di governance – delineando il percorso che guiderà l'azienda verso un futuro più sostenibile, competitivo e responsabile.



2.1 L'analisi di materialità

Nel 2023 IMASAF PRO ha realizzato la sua prima analisi di materialità con l'obiettivo di individuare le priorità strategiche in materia di sostenibilità e di definire le aree di intervento più rilevanti sia per l'impresa sia per i suoi stakeholder. Il percorso ha rappresentato una tappa fondamentale per strutturare l'approccio aziendale ai temi ESG e per consolidare il dialogo con gli attori interni ed esterni coinvolti nelle attività del Gruppo.

Il processo si è basato su un'attenta attività di stakeholder engagement, sviluppata in coerenza con gli standard e le metodologie più riconosciute a livello internazionale, in particolare i GRI Standards della Global Reporting Initiative. Nella fase iniziale, il gruppo di lavoro ha individuato un panel di 16 tematiche potenzialmente rilevanti, prendendo come riferimento le principali tendenze di settore, le pratiche dei competitor e alcuni framework di rendicontazione (Global Compact, World Economic Forum, SASB).

Successivamente, i temi sono stati sottoposti a valutazione da parte dei principali portatori di interesse –dipendenti, clienti e fornitori– tramite la compilazione di un questionario online.

Il confronto tra la prospettiva degli stakeholder e quella del management ha consentito di selezionare 10 temi materiali ritenuti prioritari per IMASAF PRO e destinati a costituire le direttrici strategiche su cui orientare il percorso di sostenibilità dell'azienda.

Nel corso del 2024, la società ha confermato la validità delle tematiche individuate nel 2023, non essendo intervenuti cambiamenti significativi nel contesto industriale di riferimento né nelle aspettative dei propri stakeholder. Tale conferma testimonia la solidità dell'analisi condotta e la coerenza delle priorità di sostenibilità identificate rispetto agli obiettivi strategici e alla visione di lungo periodo del Gruppo.

I temi individuati come materiali sono riportati di seguito:

1

Riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra

Privilegiare l'utilizzo di energie rinnovabili e promuovere iniziative volte alla riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra

2

Dipendenza dai capitali naturali

Promuovere una progressiva indipendenza dall'approvvigionamento di energia elettrica prodotta attraverso il consumo di risorse naturali

3

Riutilizzo di rifiuti e scarti di produzione

Promuovere azioni volte alla riduzione o al riutilizzo dei rifiuti e degli scarti di produzione, prodotti direttamente dall'azienda o dai clienti

4

Tutela della salute e sicurezza dei dipendenti

Garantire ai lavoratori un ambiente di lavoro salubre e sicuro, nell'ottica di favorire il benessere dei dipendenti negli ambienti lavorativi e migliorare le condizioni di lavoro

5

Sviluppo dei talenti e del capitale umano

Valorizzazione delle risorse umane e definizione di azioni finalizzate alla crescita personale e professionale dei lavoratori e al loro coinvolgimento nelle nuove iniziative intraprese dall'azienda

6

Welfare e benessere

Promozione del benessere dei dipendenti come leva per la creazione del valore sostenibile

7

Salvaguardia della diversità e dell'inclusione

Adozione di policy per promuovere l'inclusione e la tutela della diversità e salvaguardare la parità di genere, di mansioni, di trattamento e di retribuzione in tutti i livelli organizzativi

8

Brand reputation

Attenzione alla percezione e alla riconoscibilità del marchio sul mercato

9

Gestione della privacy e della sicurezza dei dati

Adozione di policy per garantire la tutela della privacy, la sicurezza del know-how e dei dati aziendali

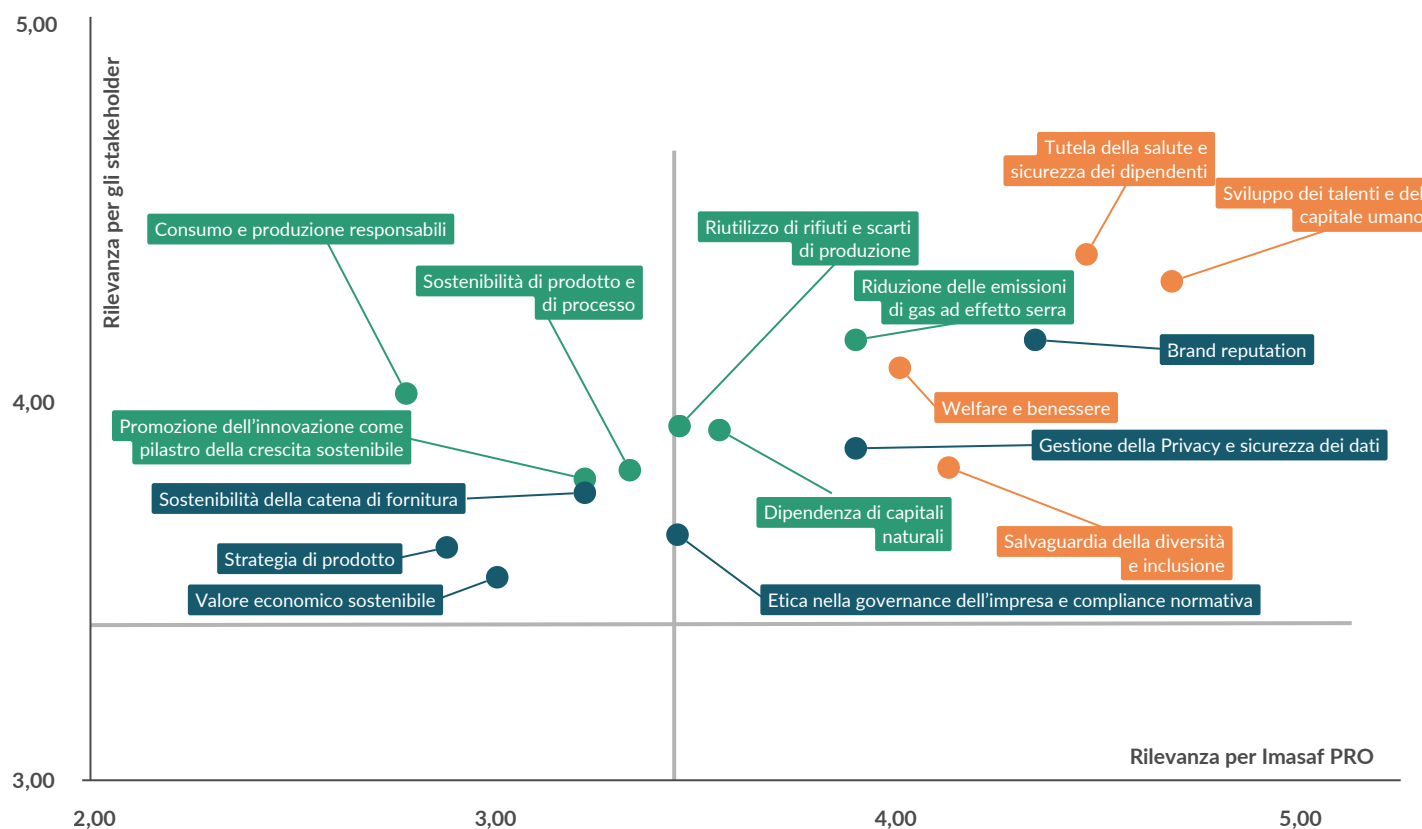
10

Etica nella governance dell'impresa e compliance normativa

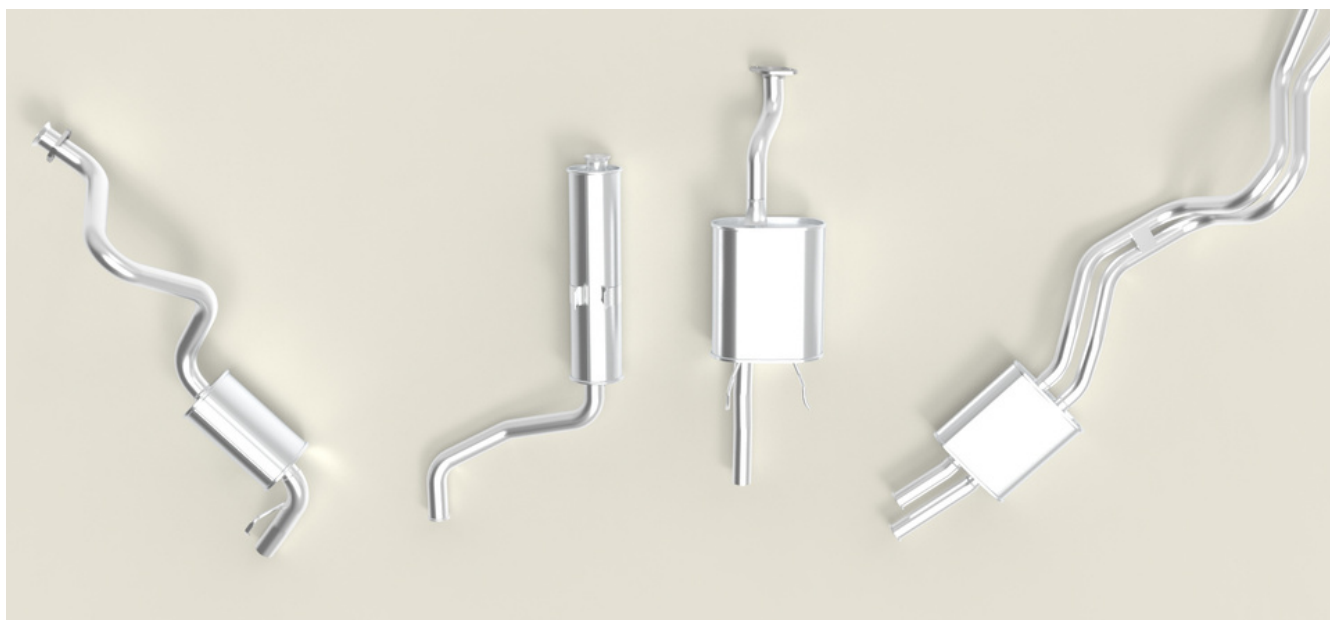
Promozione della trasparenza informativa verso gli stakeholder aziendali, del rispetto degli standard etici nella competizione e delle normative di settore nello svolgimento di tutte le attività aziendali

CAPITOLO 2

La matrice di materialità mostra graficamente i temi emersi come materiali, collocandoli nel quadrante in alto a destra.



Questi temi materiali costituiscono oggi i pilastri della strategia di sostenibilità di IMASAF PRO e sono oggetto di rendicontazione nel presente Report. Il documento non si limita a restituire i risultati raggiunti, ma rappresenta uno strumento di trasparenza e misurazione, utile per fissare obiettivi futuri e per fornire agli stakeholder gli strumenti necessari a partecipare in modo attivo al percorso intrapreso.



CAPITOLO 2

2.2 Il piano di sostenibilità

Nel 2023 IMASAF PRO ha definito il proprio Piano di Sostenibilità 2024–2026, concepito come strumento guida per orientare in modo strutturato e coerente le politiche ambientali, sociali e di governance dell'azienda. Il documento rappresenta il punto di arrivo di un percorso avviato con l'analisi di materialità e il dialogo con gli

stakeholder, e costituisce oggi una vera e propria bussola per accompagnare l'impresa lungo il cammino verso un futuro più responsabile e competitivo.

Il Piano si articola attorno a quattro direttrici strategiche, che riflettono la visione di lungo periodo dell'impresa e contribuiscono al raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite:

CONTRIBUTO ALLA LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	Assicurare un uso efficiente delle risorse, la riduzione dei consumi energetici e il monitoraggio delle emissioni climalteranti	   
BENESSERE E SVILUPPO DELLE PERSONE	Garantire ambienti di lavoro inclusivi e adottare politiche di pari opportunità e percorsi di crescita professionale, anche tramite programmi di formazione mirata	   
TERRITORIO E COMUNITÀ	Rafforzare le relazioni con il contesto locale e sostenere a iniziative e progetti di valore sociale e culturale	 
GOVERNANCE SOSTENIBILE	rafforzare i presidi di gestione responsabile e la valutazione della catena di fornitura; adottare strumenti per la sicurezza informatica e la trasparenza dei processi decisionali	 

CAPITOLO 2

Per ciascuna di queste direttrici, l'azienda ha individuato una serie di azioni operative e obiettivi di medio-lungo termine, che comprendono, tra gli altri, interventi di efficientamento energetico, la valorizzazione delle competenze interne, il consolidamento delle pratiche di gestione dei rifiuti e iniziative a supporto della comunità.

Il Piano di Sostenibilità è quindi pensato come un percorso dinamico e in continua evoluzione, che consolida il contributo di IMASAF PRO al raggiungimento degli SDGs e rafforza il legame tra impresa, persone, ambiente e comunità. L'azienda si impegna a monitorare con costanza i progressi realizzati e a rivedere periodicamente le proprie priorità, affinché le azioni intraprese siano sempre coerenti con le aspettative degli stakeholder e con le sfide globali che l'impresa è chiamata ad affrontare.



CAPITOLO 3

METODOLOGIA

Metodologia

Il Report di Sostenibilità pubblicato su base volontaria da IMASAF PRO nasce come strumento di trasparenza e dialogo con i propri stakeholder. Attraverso questo documento l'azienda comunica in modo chiaro e strutturato le azioni intraprese, i risultati conseguiti e gli impegni futuri lungo le tre dimensioni chiave della sostenibilità: ambientale, sociale e di governance.

Il perimetro di rendicontazione coincide con l'intera attività di Imasaf Pro S.r.l. e i dati presentati si riferiscono all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, salvo ove diversamente specificato. Le informazioni contenute nel report sono state raccolte grazie al coinvolgimento delle principali funzioni aziendali, che hanno contribuito alla validazione dei dati e alla loro integrazione in un quadro complessivo coerente e affidabile.

La definizione dei contenuti del documento si basa sull'analisi di materialità condotta nel 2023, che ha permesso di identificare i temi prioritari per l'azienda e i suoi stakeholder.

Tali tematiche hanno orientato la selezione delle informazioni e rappresentano i pilastri su cui si fonda la rendicontazione delle performance di sostenibilità. Il Report è redatto in coerenza con gli standard più riconosciuti a livello internazionale, in particolare i Global Reporting Initiative (GRI Standards), nella loro versione più aggiornata. In aggiunta, sono stati presi come riferimento altri framework e linee guida di rilievo: il Sustainability Accounting Standards Board (SASB), le indicazioni dell'International Business Council (IBC) del World Economic Forum e le Linee guida OCSE per le Imprese Multinazionali. Inoltre, la redazione del report ha tenuto in considerazione le migliori pratiche nazionali e internazionali in materia di sostenibilità e rendicontazione non finanziaria. Per garantire la massima leggibilità e tracciabilità, in appendice è disponibile un indice di correlazione GRI-ESRS, che consente di individuare i collegamenti tra i contenuti del documento e i rispettivi riferimenti normativi e metodologici.



CAPITOLO 4

LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

- 4.1 Riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra
- 4.2 Dipendenza dai capitali naturali
- 4.3 Riutilizzo di rifiuti e di scarti di produzione

La sostenibilità ambientale

Per IMASAF PRO la tutela dell'ambiente non è soltanto un obbligo normativo, ma un elemento strategico che contribuisce a rafforzare la competitività e la capacità dell'azienda di generare valore nel lungo periodo. In un contesto in cui l'efficienza nell'uso delle risorse e la riduzione degli impatti ambientali assumono un ruolo sempre più centrale, la sostenibilità rappresenta per l'azienda una leva fondamentale di crescita e responsabilità verso la collettività.

L'impegno di IMASAF PRO si concretizza in iniziative mirate alla riduzione delle emissioni di gas a effetto serra, alla gestione responsabile dei capitali naturali utilizzati nei processi produttivi e alla promozione del riutilizzo dei rifiuti e degli scarti di produzione. Si tratta di ambiti chiave su cui l'azienda intende consolidare nel tempo il proprio percorso di miglioramento, adottando soluzioni innovative e pratiche orientate a un utilizzo più consapevole delle risorse e a una progressiva riduzione dell'impatto ambientale.

4.1 Riduzione delle emissioni di gas a effetto serra

Il cambiamento climatico è per IMASAF PRO un fattore centrale che incide su continuità operativa, costi e competitività. In questo contesto, la società assume un ruolo attivo, orientando scelte e investimenti verso un modello di crescita più efficiente e a basse emissioni, con l'obiettivo di coniugare performance produttive e responsabilità verso l'ambiente. Il monitoraggio costante delle emissioni di CO₂ è un passaggio imprescindibile per comprendere l'impatto delle attività produttive sull'ambiente, individuare le aree a maggiore intensità emissiva e definire gli interventi mirati di riduzione delle emissioni.

Per questo motivo, IMASAF PRO calcola le proprie emissioni secondo le linee guida del Greenhouse Gas (GHG) Protocol. Tale approccio consente di distinguere tra emissioni dirette (Scope 1) – generate, ad esempio, dall'utilizzo di combustibili fossili e dai mezzi aziendali – ed emissioni indirette (Scope 2), legate all'acquisto di energia elettrica. Il calcolo delle emissioni indirette è stato effettuato adottando l'approccio Location-based, che considera il fattore di emissione medio della rete elettrica utilizzata per l'approvvigionamento. Di seguito sono dettagliate le fonti energetiche impiegate da IMASAF PRO, i corrispondenti consumi e le emissioni di CO₂ generate dalla società.

VARIABILE	DESCRIZIONE	UNITÀ DI MISURA	2023	2024
Energia elettrica	Energia elettrica consumata	kWh	1.540.150	1.503.324
Gas naturale	Gas naturale consumato	Smc	176.215	210.709
Carburante	Consumo totale di gasolio per la trazione dei veicoli aziendali	Litri	n/a	80.487,22

CAPITOLO 4

VARIABILE	UNITÀ DI MISURA	2023	2024
Emissioni dirette da consumi di gas naturale	tCO ₂	352,43	430,99
Emissioni dirette legate al parco mezzi aziendale	tCO ₂	327,39	214,22
Emissioni dirette (Scope 1)	tCO₂	679,82	645,21
Emissioni indirette da consumi di energia elettrica	tCO ₂	392,74	383,35
Emissioni indirette (Scope 2)	tCO₂	392,74	383,35
Totale emissioni (Scope 1 & 2)	tCO₂	1.072,56	1.028,56

Nel confronto tra i due esercizi, si osserva una diminuzione complessiva delle emissioni totali di circa il 4%. Tale andamento riflette la razionalizzazione dei consumi elettrici e di carburante, che hanno compensato l'aumento dei volumi di gas naturale utilizzati, incremento imputabile principalmente alle diverse condizioni meteorologiche del 2024, che hanno richiesto un utilizzo più intensivo degli impianti di riscaldamento. Per misurare in modo più accurato l'efficacia delle proprie strategie di riduzione delle emissioni, IMASAF PRO calcola annualmente l'indicatore di intensità carbonica, che rapporta le emissioni totali al fatturato e permette di analizzare le emissioni al netto delle variazioni di produzione.

Nel 2024, l'intensità carbonica di IMASAF PRO si è attestata a 43,84 tonnellate di CO₂ per milione di euro di fatturato, segnando una riduzione di circa il 7% rispetto all'esercizio precedente. Questo risultato evidenzia un progresso nella capacità dell'azienda di generare valore riducendo il proprio impatto climatico, segno dell'efficacia delle azioni intraprese. Nei prossimi esercizi, IMASAF PRO prevede inoltre interventi di efficientamento energetico sullo stabilimento e di valutare la convenienza dell'installazione di un impianto fotovoltaico per l'autoconsumo, così da incrementare la quota di energia da fonti rinnovabili e consolidare il percorso di decarbonizzazione.

CAPITOLO 4

METODOLOGIA DI CALCOLO DELLE EMISSIONI

Il calcolo delle emissioni viene effettuato moltiplicando i consumi energetici vengono moltiplicati per specifici coefficienti (i fattori di emissione) espressi in tonnellate di CO₂ per unità (come kWh e Smc).

Nella tabella di seguito vengono riportati i fattori di emissione utilizzati nel presente report per il calcolo delle emissioni di CO₂ (Scope 1 e Scope 2).

FONTE ENERGETICA	UNITÀ DI EMISSIONE/ UNITÀ DI PARTENZA	FATTORE DI EMISSIONE	FONTE
Gas Naturale	tCO ₂ /Smc	0,002045	DEFRA (Department for Environmental, Food & Rural Affairs) 2024
Energia Elettrica (metodo Location Based)	kgCO ₂ /kWh	0,256	Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) 2023
Gasolio	kgCO ₂ /L	2,66155	DEFRA 2024 (UK Department for Environment, Food and Rural Affairs)

ALTRE EMISSIONI

L'azienda realizza verifiche periodiche per assicurare il rispetto dei limiti emissivi autorizzati e valutare l'efficacia dei sistemi di contenimento. Nel 2024 è stata svolta una campagna di rilevamento su 16 punti di emissione: gli esiti hanno confermato la conformità ai valori limite applicabili, a testimonianza dell'adeguatezza delle misure di controllo adottate.



RIDUZIONE DELLE EMISSIONI DI GAS AD EFFETTO SERRA

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
Monitoraggio delle emissioni dirette e indirette di CO₂	- Continuare a monitorare le emissioni dirette e indirette di CO₂ - Predisporre una Politica GHG - Effettuare interventi di efficientamento energetico

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Emissioni	Emissioni dirette di gas ad effetto serra (Scope 1)	tCO ₂	645,21
Emissioni	Emissioni indirette di gas ad effetto serra (Scope 2)	tCO ₂	383,35
Intensità delle emissioni	Rapporto tra le emissioni (Scope 1 e Scope 2) di CO ₂ e il fatturato (espresso in milioni di euro)	tCO ₂ /mln euro	43,84

CAPITOLO 4

4.2 Dipendenza dai capitali naturali

Gestire con attenzione i capitali naturali significa, per IMASAF PRO, unire responsabilità ambientale ed efficienza operativa. L'uso consapevole di energia e risorse naturali è fondamentale per contenere gli impatti delle attività e per ridurre i costi e gli sprechi. Per questo motivo l'azienda ha strutturato un monitoraggio regolare dei consumi delle risorse naturali, così da disporre di dati puntuali per pianificare interventi mirati, confrontare le performance nel tempo e intervenire tempestivamente in caso di anomalie.

Guardando al futuro, a partire dal 2025 questo presidio verrà ulteriormente esteso, inserendo una sezione dedicata alle tematiche ambientali nel questionario di valutazione dei fornitori, così da integrare criteri ambientali nel processo di audit e rafforzare la coerenza tra gestione delle risorse, responsabilità lungo la filiera e principi etici di governance.

FONTI ENERGETICHE

ENERGIA ELETTRICA

utilizzata per l'alimentazione degli impianti e l'illuminazione degli ambienti

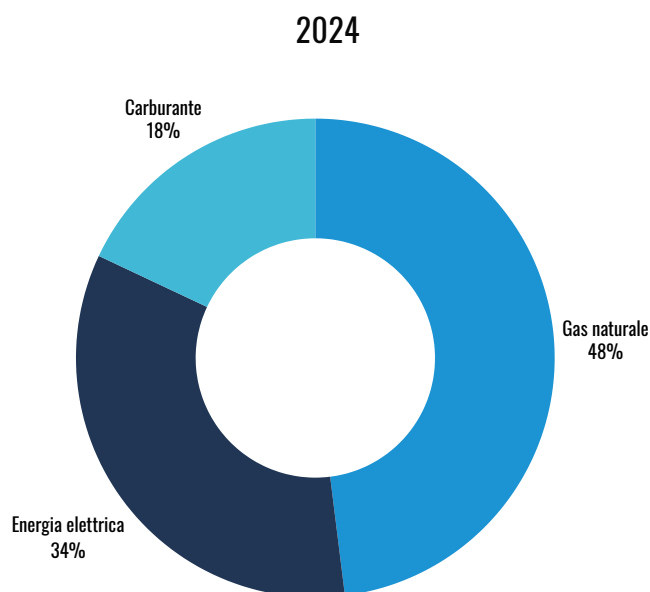
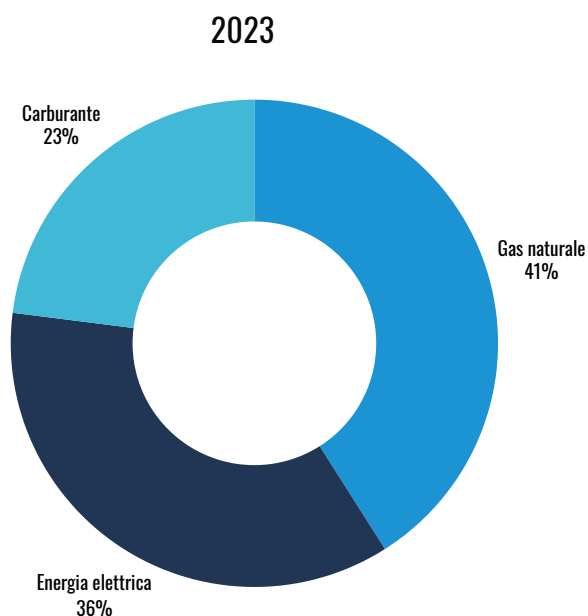
GAS NATURALE

impiegato per il riscaldamento degli stabilimenti

CARBURANTE (GASOLIO)

destinato alla trazione dei veicoli aziendali

MIX ENERGETICO – 2023 E 2024



CAPITOLO 4

ENERGIA ELETTRICA

L'energia elettrica alimenta linee e macchinari produttivi e copre i fabbisogni di illuminazione. La misurazione sistematica dei consumi consente di individuare gli assorbimenti più rilevanti, programmare manutenzioni e valutare l'efficacia di eventuali interventi di efficientamento. Nel 2024, il 35% dell'energia acquistata è stato coperto da Garanzie d'Origine, che certificano la provenienza da fonti rinnovabili.

Per rafforzare il proprio percorso di sostenibilità, nei prossimi esercizi IMASAF PRO prevede di realizzare interventi di efficientamento energetico sullo stabilimento e di valutare la convenienza dell'installazione di un impianto fotovoltaico. L'obiettivo della società è quello di implementare azioni complementari che mirano a diminuire i prelievi dalla rete e a ridurre l'impatto della società sull'ambiente e sul clima.

CONSUMI 2023:

1.540.150 kWh

CONSUMI 2024:

1.503.324 kWh

GAS NATURALE

Il gas naturale è utilizzato per il riscaldamento degli ambienti. Rilevazioni periodiche e confronti storici aiutano a cogliere eventuali scostamenti e a calibrare correttamente i fabbisogni stagionali.

CONSUMI 2023:

176.215 Smc

CONSUMI 2024:

210.709 Smc

CARBURANTE (PARCO MEZZI)

Il gasolio alimenta i veicoli aziendali. Il controllo dei prelievi e dei chilometraggi supporta azioni di razionalizzazione dei percorsi e della flotta, con benefici su costi ed emissioni*.

CONSUMI 2024:

80.487,22 Litri

*Il dato relativo al consumo di carburante per il 2023 non è disponibile.

CAPITOLO 4

CONSUMI ENERGETICI E INTENSITÀ

Oltre ai volumi assoluti, la società monitora l'intensità energetica, ossia il rapporto tra il consumo totale di energia e il fatturato. Nel 2024 l'indicatore si attesta a 677,88 GJ per milione di euro di fatturato. Questo indicatore consente di misurare l'efficienza con cui l'azienda utilizza le fonti energetiche, di effettuare benchmark interni/esterni e di impostare target realistici di miglioramento.

L'intensità energetica trasforma il monitoraggio in uno strumento di gestione: aiuta a individuare priorità d'intervento, a valutare l'impatto degli investimenti e a rendicontare in modo trasparente i progressi lungo un percorso di miglioramento continuo.

VARIABILE	DESCRIZIONE	UNITÀ DI MISURA	2023	2024
Intensità energetica	Rapporto tra il consumo energetico totale espresso in GJ e il fatturato espresso in milioni di euro	GJ/mln euro	681,67	677,88

DIPENDENZA DAI CAPITALI NATURALI

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
- Monitoraggio dei consumi di risorse naturali - Acquisto di energia elettrica parzialmente coperto da Garanzie d'origine	- Effettuare interventi di efficientamento energetico - Valutare la convenienza dell'installazione di un impianto fotovoltaico - Continuare a monitorare i consumi di risorse naturali - Integrare le tematiche ambientali nel questionario rivolto ai fornitori

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Energia elettrica	Consumo totale annuo di energia	kWh	1.503.324
Gas naturale	Consumo totale annuo di gas naturale	Smc	210.709
Carburante	Consumo totale annuo di gasolio	Litri	80.487,22
Rapporto di intensità energetica	Consumo totale annuo di energia/fatturato	GJ/mln euro	677,88

4.3 Riutilizzo di rifiuti e di scarti di produzione

GESTIONE DEI RIFIUTI

La corretta gestione dei rifiuti è un pilastro della strategia di sostenibilità di IMASAF PRO. L'azienda ha introdotto un sistema di KPI per monitorare in modo strutturato quantità e tipologie di rifiuti prodotti e per seguirne l'andamento nel tempo, così da individuare tempestivamente aree di miglioramento. I rifiuti sono classificati tramite i codici CER (Catalogo Europeo dei Rifiuti) e conferiti esclusivamente a operatori autorizzati, assicurando tracciabilità dei flussi e piena conformità normativa. Nel 2024 la società ha inoltre svolto audit interni sullo smaltimento per verificare l'efficacia delle prassi adottate e consolidare una cultura di gestione responsabile. Inoltre, nel corso del prossimo esercizio la società intende predisporre gli strumenti e i processi necessari ad avviare la raccolta differenziata all'interno degli ambienti lavorativi.

I dati 2024 confermano una prevalenza di rifiuti non pericolosi: 435.250 kg (96,87%) rispetto a 14.062 kg di rifiuti pericolosi (3,13%).

L'attenzione alla prevenzione degli scarti in origine resta un principio guida, perseguito attraverso l'ottimizzazione delle fasi di lavorazione e, laddove possibile, il ricorso a imballaggi in cartone recuperato per la movimentazione dei prodotti verso i clienti industriali.

Tra i rifiuti non pericolosi, le tipologie più rilevanti per quantità prodotta sono gli scarti generati dalla lavorazione di metalli e della plastica, residui eterogenei che provengono soprattutto da fasi meccaniche e di finitura e che vengono conferiti in modo tracciato a operatori autorizzati; il ferro e l'acciaio, materiali altamente riciclabili regolarmente avviati alle filiere di recupero dei metalli; e le apparecchiature fuori uso non pericolose, per le quali il conferimento a soggetti abilitati consente il recupero selettivo di componenti metallici e polimerici secondo la normativa RAEE.

Per quanto riguarda i rifiuti pericolosi, la categoria prevalente è rappresentata dalle batterie al piombo, conferite ad impianti autorizzati che assicurano il trattamento e il recupero dei materiali costituenti. In tutti i casi, la tracciabilità dei flussi e l'affidamento a operatori qualificati garantiscono la piena conformità alle autorizzazioni e alla normativa vigente.

DESCRIZIONE	UNITÀ DI MISURA	QUANTITÀ 2023	QUANTITÀ 2024
Rifiuti non pericolosi	kg	385.240	435.250
Rifiuti pericolosi	kg	7.789	14.062
Totale	kg	393.029	449.312

CAPITOLO 4

ACQUISTI DI MATERIALI E IMBALLAGGI

In ottica di circolarità e uso efficiente delle risorse, IMASAF PRO monitora anche i materiali acquistati, integrando queste informazioni nel sistema di KPI.

Nel 2024 gli acquisti (espressi in termini percentuali sulla base della spesa) mostrano una prevalenza di metalli e materiali di base e di componenti tecnico-funzionali coerenti con il core business aziendale:

ACQUISTI	%
Metalli e materiali di base	57,10%
Catalizzatori/FAP	33,95%
Altri materiali di produzione	
Materiali di isolamento	2,28%
Imballi	0,30%
Prodotti chimici	1,58%
Carburanti e lubrificanti	1,31%
Altro	3,48%

La lettura congiunta di dati relativi ai rifiuti e agli approvvigionamenti consente di programmare interventi mirati (riduzione degli scarti alla fonte, scelta di materiali più efficienti, razionalizzazione degli imballi) e di misurare nel tempo l'efficacia delle azioni intraprese.



RIUTILIZZO DI RIFIUTI E SCARTI DI PRODUZIONE

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
- Monitoraggio dei rifiuti prodotti e degli acquisti di materiali di produzione - Svolti audit interni relativi alla gestione dei rifiuti	- Continuare a monitorare la produzione di rifiuti e gli acquisti - Avviare la raccolta differenziata negli ambienti di lavoro

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Acquisti	% di acquisti di metalli e materiali di base (a valore)	%	57,10%
Acquisti	% di acquisti di catalizzatori/FAP (a valore)	%	33,95%
Acquisti	% di acquisti di materiali di isolamento (a valore)	%	2,28%
Acquisti	% di acquisti di imballi (a valore)	%	0,30%
Acquisti	% di acquisti di prodotti chimici (a valore)	%	1,58%
Acquisti	% di acquisti di carburanti e lubrificanti (a valore)	%	1,31%
Acquisti	% di acquisti di altri materiali (a valore)	%	3,48%
Rifiuti	Quantità totale di rifiuti prodotti	kg	449.312
Rifiuti	Quantità totale di rifiuti non pericolosi prodotti	kg	435.250
Rifiuti	Quantità totale di rifiuti pericolosi prodotti	kg	14.062

CAPITOLO 5

LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

- 5.1 Tutela della salute e sicurezza dei dipendenti
- 5.2 Sviluppo dei talenti e del capitale umano
- 5.3 Welfare e benessere
- 5.4 Salvaguardia della diversità e dell'inclusione

La responsabilità sociale

Per IMASAF PRO la responsabilità sociale significa mettere le persone al centro del proprio modello di sviluppo: è la condizione che rende possibile la qualità dei prodotti, la continuità operativa e la fiducia di clienti, fornitori e comunità locali. Investire nel capitale umano significa rafforzare cultura aziendale, sicurezza dei processi e capacità di innovare; significa anche consolidare relazioni trasparenti con gli stakeholder e agire in coerenza con i propri impegni etici.

Questo orientamento si traduce in una gestione che pone al primo posto la tutela della sicurezza sul lavoro, promuove lo sviluppo delle competenze con percorsi formativi adeguati ai fabbisogni, favorisce il benessere delle persone attraverso misure organizzative e servizi dedicati, e garantisce equità di trattamento salvaguardando diversità e inclusione. Integrare queste direttrici nella vita quotidiana dell'azienda consente di valorizzare ciascuno, rafforzare la coesione interna e contribuire in modo concreto al progresso del territorio in cui IMASAF PRO opera.

5.1 Tutela della salute e sicurezza dei dipendenti

Per IMASAF PRO la tutela della salute e della sicurezza costituisce una priorità gestionale. La prevenzione è un criterio che orienta l'organizzazione dei processi, la progettazione degli spazi e la definizione delle responsabilità, con l'obiettivo di ridurre l'esposizione ai rischi e di garantire condizioni di lavoro idonee per tutte le persone.

Il sistema di gestione è impostato nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e dei principi del Codice Etico; si fonda su un'analisi strutturata dei pericoli e sulla valutazione dei rischi connessi alle mansioni, tenendo conto sia della probabilità di accadimento sia della gravità dei potenziali danni. Nel 2024 l'azienda ha inoltre adottato una Politica per la Salute e Sicurezza, che definisce impegni, responsabilità e criteri di gestione a cui si riferiscono processi e prassi operative. Tale impostazione si traduce in procedure operative che disciplinano l'uso di attrezzature, la manutenzione programmata, l'ordine e la pulizia dei luoghi di lavoro, nonché la gestione delle emergenze. La governance operativa prevede il coinvolgimento del Responsabile del Servizio di Prevenzione e

Protezione (RSPP), dei preposti e dei lavoratori in tutte le fasi di individuazione, segnalazione e controllo. È attiva una procedura formalizzata per la gestione delle non conformità, che richiede la registrazione tempestiva di infortuni e near miss tramite sistemi di reporting dedicati e l'adozione di misure correttive e preventive.

La formazione rappresenta un altro elemento cardine del presidio: a ciascuna persona sono erogati percorsi generali e specifici in funzione dei rischi legati alla mansione, con aggiornamenti periodici e momenti informativi per i neoassunti. L'obiettivo è sviluppare consapevolezza e competenze pratiche, favorendo comportamenti sicuri e una partecipazione attiva alla cultura della prevenzione.

Nel 2024 sono stati registrati 17 infortuni, di cui 3 in itinere. La costante attività di valutazione, controllo e sensibilizzazione resta centrale per assicurare ambienti di lavoro salubri e sicuri, consolidando un approccio in cui responsabilità, rigore procedurale e dialogo interno contribuiscono a ridurre l'esposizione al rischio e a tutelare il benessere delle persone.

TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI DIPENDENTI

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Monitoraggio degli infortuni e dei near miss • Erogazione di formazione sul tema della salute e sicurezza • Adozione di una politica per la salute e sicurezza sul lavoro	• Continuare a monitorare infortuni e near miss e a erogare formazione ai dipendenti

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Valutazione dei rischi	Presenza di un sistema di valutazione dei rischi	Si/No	Si
Prevenzione medica sul luogo di lavoro	Presenza di un sistema di presidio che contribuisce all'identificazione e all'eliminazione dei pericoli e dei rischi sul luogo di lavoro	Si/No	Si
Infortuni sul lavoro	Totale degli infortuni sul lavoro	Nr	17
	di cui infortuni in itinere	Nr	3
Infortuni sul lavoro	Numero di decessi a seguito di lesioni e malattie connesse al lavoro	Nr	0

CAPITOLO 5

5.2 Sviluppo dei talenti e del capitale umano

IMASAF PRO investe nello sviluppo delle persone come leva di competitività: percorsi di crescita e apprendimento continuo alimentano innovazione, qualità operativa e relazioni solide lungo la catena del valore. Per questo motivo lo sviluppo del capitale umano è considerato una leva strategica, in coerenza con i principi del Codice Etico e con un'idea di merito basata su criteri chiari, trasparenti e rispettosi dell'equità di trattamento.

In questo contesto, nel 2024 è entrato a regime il portale JOB ON LINE (JOL), progettato per rendere più strutturata la gestione dei profili professionali e dei fabbisogni formativi. Il sistema consente di mappare le posizioni organizzative, associare a ciascuna il ruolo, le competenze attese e i requisiti minimi, confrontarli con le competenze possedute e generare piani di sviluppo individuali. L'integrazione di tale piattaforma favorisce la tracciabilità delle attività, la tempestività degli aggiornamenti e l'allineamento con gli obiettivi aziendali.

Nel corso del 2024 è stata condotta anche un'analisi di consapevolezza rivolta a diverse aree aziendali per misurare in modo oggettivo quanto siano compresi i processi, le procedure e le responsabilità; individuare le aree su cui concentrare gli interventi formativi e prevenire errori operativi, inefficienze e non conformità.

La raccolta strutturata di queste evidenze consente di programmare azioni mirate — come micro-pillole formative, rinforzi sui temi meno presidiati e chiarimenti documentali — e di verificare nel tempo l'efficacia degli interventi, a beneficio della qualità e della sicurezza dei processi. Su queste basi la società ha erogato, nel corso del 2024, 418 ore di formazione ai dipendenti, includendo percorsi generali e specialistici per consolidare standard tecnici e organizzativi e per supportare l'evoluzione dei processi produttivi e dei sistemi di gestione. Nel prossimo esercizio IMASAF PRO intende adottare una procedura dedicata alla formazione, che standardizzerà l'intero ciclo (dall'analisi dei fabbisogni all'erogazione), chiarendo ruoli e responsabilità. L'adozione della procedura renderà più omogenee le pratiche tra reparti e rafforzerà la tracciabilità e la misurabilità, aumentando l'impatto delle iniziative sullo sviluppo delle competenze. In sintesi, il 2024 consolida un approccio integrato allo sviluppo dei talenti: strumenti digitali a supporto della gestione, formazione continua orientata ai bisogni reali, analisi sistematiche per monitorare consapevolezza e competenze. È un investimento che rafforza motivazione e autonomia delle persone, rende più solida l'organizzazione e contribuisce alla competitività di IMASAF PRO nel medio-lungo periodo.



SVILUPPO DEI TALENTI E DEL CAPITALE UMANO

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
- Erogazione di corsi di formazione ai dipendenti - Implementato il portale interno Job On Line - Condotta un'analisi di consapevolezza	- Predisporre un piano di formazione per i dipendenti - Adottare una Procedura per la formazione del personale

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Formazione dei dipendenti	Totale delle ore di formazione erogate al personale dipendente	Ore	418
Formazione dei dipendenti	Numero medio di ore di formazione erogate al personale dipendente	Ore	2,49

5.3 Welfare e benessere

Per IMASAF PRO il welfare aziendale costituisce una componente strutturale della gestione delle risorse umane, finalizzata a sostenere la qualità del lavoro, la motivazione e la continuità dei risultati. La cura delle persone concorre a rafforzare senso di appartenenza, fiducia e responsabilità diffusa, e contribuisce all'attrattività dell'organizzazione in un contesto competitivo e in evoluzione. L'impegno si esprime nella promozione di un ambiente equo, inclusivo e rispettoso delle differenze, in coerenza con i principi del Codice Etico, e nella valorizzazione degli elementi che incidono sul benessere quotidiano: relazioni improntate alla trasparenza, accesso ordinato alle informazioni e presidi di supporto. In tale ambito è operativo un canale di comunicazione diretto con la funzione HR, volto a facilitare la gestione delle esigenze amministrative, intercettare tempestivamente bisogni e criticità e tradurli in interventi appropriati.

La dimensione del benessere è strettamente connessa alla crescita professionale: i percorsi formativi e di sviluppo contribuiscono ad accrescere autonomia, sicurezza operativa e prospettive di carriera. Parallelamente, politiche orientate all'equità di trattamento e alla valorizzazione del merito sostengono un clima collaborativo e una percezione positiva dell'esperienza lavorativa. Nel 2024 è stato erogato il premio di risultato, calcolato sul risultato netto prima delle imposte (EBT), quale riconoscimento del contributo delle persone al conseguimento degli obiettivi economici. Tale misura si affianca ai presidi di ascolto e di supporto già attivi, con l'obiettivo di coniugare esigenze aziendali e bisogni individuali in un quadro di sostenibilità nel medio-lungo periodo. Complessivamente, l'approccio di IMASAF PRO a welfare e benessere integra cultura organizzativa, strumenti operativi e misure di riconoscimento economico, al fine di assicurare condizioni di lavoro stabili, motivate e orientate alla crescita nel tempo.

WELFARE E BENESSERE

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
Erogazione di un premio di risultato ai dipendenti	Continuare ad erogare un premio per i dipendenti

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Welfare aziendale	Erogazione di contributi economici e premi di risultato	Si/No	Si

5.4 Salvaguardia della diversità e dell'inclusione

IMASAF PRO considera la diversità e l'inclusione dimensioni imprescindibili della propria cultura organizzativa. Valorizzare le persone nella loro pluralità di esperienze e prospettive significa promuovere un contesto di lavoro equo, rispettoso e orientato alla performance sostenibile, nel quale ciascuno contribuisce con responsabilità al raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Il riferimento ai principali strumenti internazionali a tutela dei diritti umani e del lavoro -in particolare la Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, la Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e i principi e le convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO)- insieme ai principi del Codice Etico, orienta politiche e comportamenti lungo l'intero ciclo di vita lavorativa: dall'accesso in azienda alla crescita professionale, fino alla valutazione e alla progressione di carriera.

In tale quadro, sono adottate procedure che assicurano selezione e reclutamento imparziali, criteri oggettivi per le decisioni retributive e di sviluppo, nonché modalità di gestione dei rapporti improntate alla dignità, al rispetto e alle pari opportunità. L'azienda condanna ogni forma di molestia e discriminazione e presidia la conformità normativa attraverso regole chiare, responsabilità definite e canali di segnalazione. Nel 2024 non si sono verificati episodi di discriminazione nella gestione dei rapporti con le risorse umane, né sono pervenuti reclami relativi a violazioni in materia di risorse umane.

Con specifico riferimento alla parità di trattamento, l'azienda monitora periodicamente processi e indicatori per individuare eventuali asimmetrie e, ove necessario, attivare azioni correttive mirate. Con riferimento al 2024, la composizione per genere della forza lavoro è così rappresentata:

PERSONALE SUDDIVISO PER CATEGORIA PROFESSIONALE

	UOMINI	DONNE	TOTALE
Dirigenti	1	0	1
Quadri	3	0	3
Impiegati	22	18	40
Operai	119	5	124
Totale	145	23	168

La componente femminile, pari al 13,7% del totale, è in linea con il contesto manifatturiero e con una struttura organizzativa a prevalente vocazione produttiva. L'indicatore relativo al gender pay gap evidenzia un livello retributivo medio delle donne superiore del +6,5% rispetto a quello degli uomini, in coerenza con l'impegno a riconoscere ruoli,

responsabilità e competenze sulla base di criteri trasparenti e verificabili. IMASAF PRO prosegue nel consolidamento di un ambiente di lavoro inclusivo e meritocratico, fondato su regole chiare, monitoraggi sistematici e responsabilità condivise, con l'obiettivo di preservare condizioni di equità sostanziale, riconoscere il contributo di ciascuno e rafforzare la coesione interna nel lungo periodo.

SALVAGUARDIA DELLA DIVERSITÀ E DELL'INCLUSIONE

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Monitoraggio della gender diversity • Monitoraggio del gender pay gap	• Continuare a monitorare l'equilibrio di genere e a salvaguardare la parità di trattamento e la diversità delle proprie risorse umane

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Gender diversity	Presenza femminile sul totale dei dipendenti	%	13,7%
Board gender diversity	Presenza femminile sul totale dei membri del Consiglio di Amministrazione	%	0%
Gender pay gap lavoratori dipendenti	Variazione percentuale tra la retribuzione media delle donne e degli uomini	%	6,5%
Discriminazione	Episodi di discriminazione verificatisi	Nr	0

CAPITOLO 6

LA GOVERNANCE ETICA DELL'IMPRESA

6.1 Brand reputation

6.2 Gestione della privacy e della
sicurezza dei dati

6.3 Etica nella governance dell'impresa e
compliance normativa

La governance etica dell'impresa

Per IMASAF PRO la governance etica rappresenta il presupposto della competitività e della continuità aziendale, poiché orienta le decisioni, presidia i rischi e alimenta la fiducia degli stakeholder. Operare con integrità tutela la reputazione del marchio, garantisce tracciabilità e responsabilità nei processi decisionali e previene comportamenti non conformi che potrebbero compromettere risultati, relazioni e valore nel lungo periodo.

L'impegno si concretizza in un sistema di regole, responsabilità e controlli improntato alla conformità normativa e alla trasparenza, nella gestione corretta dei dati personali e nella protezione del patrimonio informativo dell'azienda, oltre che nella diffusione di prassi decisionali coerenti con i principi etici dichiarati. La tutela della reputazione, la salvaguardia della privacy e della sicurezza dei dati e il rispetto delle leggi costituiscono le direttrici attraverso cui IMASAF PRO governa i propri processi, assicurando che obiettivi economici e responsabilità verso la collettività procedano in modo integrato.

6.1 Brand reputation

La reputazione del marchio costituisce un capitale strategico che sostiene la competitività, facilita relazioni durature con clienti e partner e rafforza la fiducia di tutti gli stakeholder. IMASAF PRO ha costruito la propria reputazione nel tempo grazie alla qualità dei prodotti offerti, alla correttezza nei rapporti commerciali, alla trasparenza informativa e al rispetto della normativa. In questa prospettiva, la brand reputation è l'esito di una governance che integra principi etici, gestione del rischio e presidio dei punti di contatto lungo l'intera catena del valore.

La comunicazione esterna è impostata su criteri di chiarezza e verificabilità, con contenuti che riflettono l'identità industriale e i progressi nell'ambito della sostenibilità. Nel 2024 è stato attivato il profilo LinkedIn aziendale, con la finalità di rafforzare la visibilità verso la comunità professionale, valorizzare competenze e progetti e sostenere in modo strutturato le attività di employer branding, in coerenza con i valori del marchio.

Il sito web aziendale svolge un ruolo centrale per instaurare un dialogo diretto con gli stakeholder esterni, condividere la mission e offrire una panoramica dell'impresa e del portafoglio prodotti; è inoltre presente una sezione dedicata alle opportunità di carriera, attraverso cui è possibile rispondere agli annunci o inviare candidature spontanee. A supporto dell'interazione con il pubblico, l'azienda utilizza anche il proprio profilo Facebook per comunicare informazioni sui prodotti e la partecipazione a fiere ed eventi di settore. L'evoluzione digitale rimane una leva per accrescere accessibilità e qualità dell'esperienza. In coerenza con la strategia delineata, l'azienda mantiene tra gli obiettivi per i prossimi esercizi il rinnovamento del sito web per ottimizzare la fruibilità dei contenuti e lo sviluppo dell'e-commerce (B2B) per ampliare i canali di accesso ai prodotti e rendere più efficiente l'interazione con la clientela. Coerentemente con i principi di integrità e trasparenza che guidano l'azienda, nel 2024 non si sono registrati casi di non conformità in materia di comunicazione di marketing.

BRAND REPUTATION

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
- Consolidamento della reputazione aziendale - Attivazione del profilo LinkedIn aziendale	- Rinnovare il sito internet aziendale - Sviluppare l'e-commerce (B2B)

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Non conformità	Episodi di non conformità con le normative e/o codici in materia di comunicazione di marketing	Nr	0

6.2 Gestione della privacy e della sicurezza dei dati

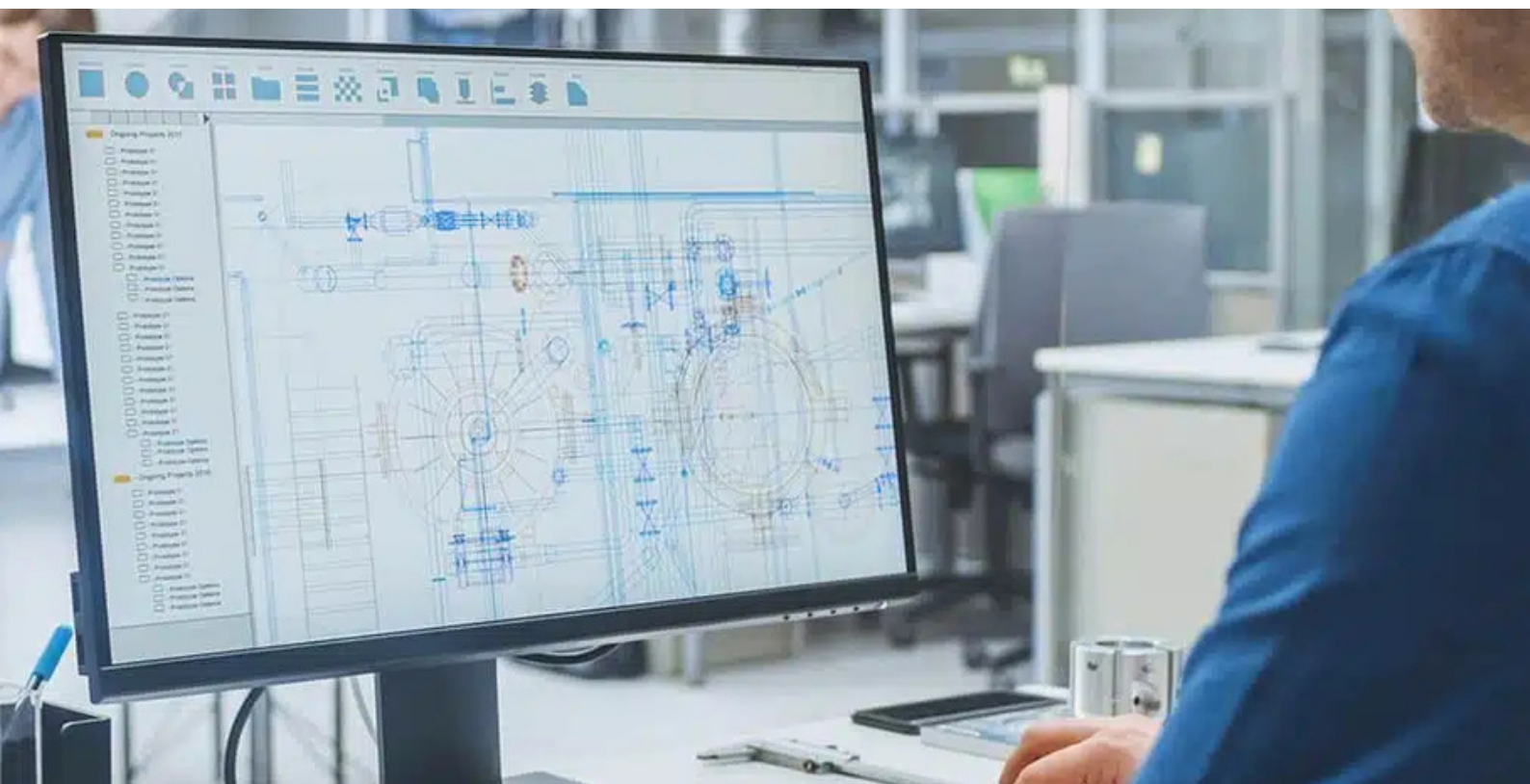
In un contesto caratterizzato da processi digitali e scambi dati sempre più frequenti, la gestione responsabile delle informazioni personali e aziendali è un fattore centrale della strategia di sostenibilità e della governance del rischio. La protezione della privacy e della sicurezza delle informazioni rappresenta infatti un presidio a tutela della continuità operativa e del patrimonio di conoscenze dell'azienda.

La conformità normativa è garantita attraverso l'osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR e di regole interne che disciplinano ruoli, responsabilità e trattamenti lungo l'intero ciclo di vita del dato. L'azienda adotta i principi di accountability e privacy by design, integrando la protezione dei dati fin dalle fasi di progettazione di processi e sistemi, e impiega misure organizzative e tecniche per prevenire accessi non autorizzati, perdite e alterazioni delle informazioni. Sul piano operativo, sono attive procedure per la classificazione e la custodia dei dati, criteri di gestione degli accessi, piani di backup e continuità, oltre a interventi di potenziamento dell'infrastruttura di rete realizzati negli ultimi anni -tra cui il passaggio alla fibra ottica- per migliorare efficienza e affidabilità.

La formazione del personale sui corretti comportamenti digitali e sull'uso degli strumenti informatici è parte stabile del sistema di prevenzione, con momenti dedicati a nuovi inserimenti e aggiornamenti periodici per le funzioni esposte a rischi specifici.

Nel 2024 è stato eseguito un test di vulnerabilità che ha consentito di individuare aree di miglioramento e di avviare azioni correttive mirate sul versante tecnico e procedurale. Questo approccio ciclico consente di verificare l'efficacia dei controlli nel tempo, adeguarli all'evoluzione delle minacce e mantenere un livello di protezione coerente con le esigenze operative dell'organizzazione.

IMASAF PRO assicura canali dedicati per l'esercizio dei diritti degli interessati e per richieste di chiarimento in materia di privacy, anche tramite l'indirizzo privacy@imasaf.it. L'insieme di politiche, misure e verifiche descritte concorre a presidiare la riservatezza, integrità e disponibilità dei dati personali e delle informazioni aziendali, garantendo coerenza tra conformità normativa, efficacia dei processi e responsabilità verso clienti, dipendenti, fornitori e comunità.



GESTIONE DELLA PRIVACY E DELLA SICUREZZA DEI DATI

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
Svolgimento di un’analisi di vulnerabilità per individuare le aree di miglioramento e le azioni correttive necessarie	Continuare a monitorare le infrastrutture e le procedure per garantire la privacy e la sicurezza dei dati

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Data breach	Episodi identificati di fuga, furto o perdita di dati dei clienti	Nr	0
Privacy	Reclami ricevuti riguardo a violazioni della privacy dei clienti	Nr	0

6.3 Etica nella governance dell'impresa e compliance normativa

La cultura d'impresa di IMASAF PRO si traduce in un modello di governance improntato a correttezza, rispetto delle leggi e responsabilità. La chiarezza dei comportamenti e la tracciabilità dei processi rappresentano fattori essenziali per preservare la continuità del business, rafforzare il rapporto con gli stakeholder e garantire la creazione di valore nel tempo. Il riferimento valoriale è definito dal Codice Etico, che stabilisce principi e regole di condotta vincolanti per dipendenti, collaboratori e amministratori. Tra questi, rientrano l'imparzialità e l'assenza di discriminazioni, la gestione corretta dei conflitti di interesse, la tracciabilità delle operazioni e il rispetto della libera concorrenza. Il Codice disciplina inoltre l'uso conforme delle risorse informatiche, la tutela della privacy, il contrasto al riciclaggio e i rapporti con soggetti privati e Pubblica Amministrazione, fissando criteri di comportamento e responsabilità lungo l'intera catena dei processi.

A presidio dell'integrità è attivo un sistema di whistleblowing conforme alla normativa vigente, che consente di segnalare condotte potenzialmente illecite o in violazione del Codice Etico. È possibile effettuare le segnalazioni tramite canali scritti o orali su una piattaforma dedicata o mediante un incontro diretto con il responsabile designato.

La gestione è affidata a un soggetto esterno e indipendente, tenuto alla riservatezza dell'identità del segnalante e dei contenuti, con divieto di ritorsioni e tutele estese anche a figure collegate. Le segnalazioni sono valutate con criteri di ammissibilità e fondatezza e, ove necessario, danno luogo ad attività istruttorie e agli ulteriori adempimenti previsti.

L'assetto di controllo adottato garantisce verifiche sul rispetto delle norme, sulla correttezza delle scritture contabili e sulla legittimità delle operazioni, promuovendo una cultura organizzativa orientata alla responsabilità e al rispetto delle regole. Nel prossimo esercizio, IMASAF PRO intende strutturare la funzione di sostenibilità, identificando una o più figure responsabili, con il compito di coordinare l'attuazione del Piano di Sostenibilità, monitorare indicatori e risultati e assicurare coerenza tra strategia, processi operativi e reporting. Tale assetto rafforzerà l'integrazione della sostenibilità nella governance, migliorerà la qualità dei dati e la tempestività delle decisioni e favorirà un dialogo più efficace con gli stakeholder e con gli organi di controllo. Nel suo complesso, questo impianto integra principi etici, regole operative e canali di segnalazione protetti, assicurando allineamento tra conformità normativa, efficacia dei processi e responsabilità verso la collettività.



ETICA NELLA GOVERNANCE DELL'IMPRESA E COMPLIANCE NORMATIVA

Azioni, obiettivi e KPI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
Monitoraggio continuo dei fattori di rischio e dell'applicazione dei principi sanciti nel Codice etico	- Continuare a presidiare l'integrità e l'etica nella conduzione del Business - Nominare un organo interno, responsabile della sostenibilità e dell'attuazione del Piano di Sostenibilità

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Codice Etico	Presenza di un Codice Etico	Sì/No	Sì
Rischio di corruzione	Numero totale delle operazioni valutate come rischiose per problematiche di corruzione	Nr	0
Rischio di corruzione	% delle operazioni valutate come rischiose per problematiche di corruzione	%	0%
Rischio di corruzione	Numero totale degli eventi accertati di corruzione nei confronti di IMASAF PRO o dei suoi dipendenti	Nr	0
Rischio di corruzione	Presenza di cause legate alla corruzione intraprese contro IMASAF PRO o i suoi dipendenti	Sì/No	No
Azioni legali	Numero di azioni legali in corso o concluse in materia di comportamento anticoncorrenziale e violazioni della normativa antitrust	Nr	0

CAPITOLO

APPENDICE

Le azioni e gli obiettivi di IMASAF PRO per lo sviluppo sostenibile

I KPI di IMASAF PRO per lo sviluppo sostenibile

GRI-ESRS Content Index

Tabella di raccordo tra i temi materiali e i GRI Standard

Tabella di raccordo tra i temi materiali e gli SDGs

Appendice

Le azioni e gli obiettivi di IMASAF PRO per lo sviluppo sostenibile

LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

RIDUZIONE DELLE EMISSIONI DI GAS AD EFFETTO SERRA

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Monitoraggio delle emissioni dirette e indirette di CO₂	• Continuare a monitorare le emissioni dirette e indirette di CO₂ • Predisporre una Politica GHG • Effettuare interventi di efficientamento energetico

DIPENDENZA DAI CAPITALI NATURALI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Monitoraggio dei consumi di risorse naturali • Acquisto di energia elettrica parzialmente coperto da Garanzie d'origine	• Effettuare interventi di efficientamento energetico • Valutare la convenienza dell'installazione di un impianto fotovoltaico • Continuare a monitorare i consumi di risorse naturali • Integrare le tematiche ambientali nel questionario rivolto ai fornitori

RIUTILIZZO DI RIFIUTI E DI SCARTI DI PRODUZIONE

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Monitoraggio dei rifiuti prodotti e degli acquisti di materiali di produzione • Svolti audit interni relativi alla gestione dei rifiuti	• Continuare a monitorare la produzione di rifiuti e gli acquisti • Avviare la raccolta differenziata negli ambienti di lavoro

LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI DIPENDENTI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Monitoraggio degli infortuni e dei near miss • Erogazione di formazione sul tema della salute e sicurezza • Adozione di una politica per la salute e sicurezza sul lavoro	• Continuare a monitorare infortuni e near miss e a erogare formazione ai dipendenti

SVILUPPO DEI TALENTI E DEL CAPITALE UMANO

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Erogazione di corsi di formazione ai dipendenti • Implementato il portale interno Job On Line • Condotta un'analisi di consapevolezza	• Predisporre un piano di formazione per i dipendenti • Adottare una Procedura per la formazione del personale

WELFARE E BENESSERE

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Erogazione di un premio di risultato ai dipendenti	• Continuare ad erogare un premio per i dipendenti

SALVAGUARDIA DELLA DIVERSITÀ E DELL'INCLUSIONE

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
• Monitoraggio della gender diversity • Monitoraggio del gender pay gap	• Continuare a monitorare l'equilibrio di genere e a salvaguardare la parità di trattamento e la diversità delle proprie risorse umane

LA GOVERNANCE ETICA DELL'IMPRESA

BRAND REPUTATION

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
- Consolidamento della reputazione aziendale - Attivazione del profilo LinkedIn aziendale	- Rinnovare il sito internet aziendale - Sviluppare l'e-commerce (B2B)

GESTIONE DELLA PRIVACY E DELLA SICUREZZA DEI DATI

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
Svolgimento di un'analisi di vulnerabilità per individuare le aree di miglioramento e le azioni correttive necessarie	Continuare a monitorare le infrastrutture e le procedure per garantire la privacy e la sicurezza dei dati

ETICA NELLA GOVERNANCE DELL'IMPRESA E COMPLIANCE NORMATIVA

PRINCIPALI AZIONI 2024	OBIETTIVI PER IL FUTURO
Monitoraggio continuo dei fattori di rischio e dell'applicazione dei principi sanciti nel Codice etico	- Continuare a presidiare l'integrità e l'etica nella conduzione del Business - Nominare un organo interno, responsabile della sostenibilità e dell'attuazione del Piano di Sostenibilità

I KPI di IMASAF PRO per lo sviluppo sostenibile

LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

RIDUZIONE DELLE EMISSIONI DI GAS AD EFFETTO SERRA

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Emissioni	Emissioni dirette di gas ad effetto serra (Scope 1)	tCO ₂	645,21
Emissioni	Emissioni indirette di gas ad effetto serra (Scope 2)	tCO ₂	383,35
Intensità delle emissioni	Rapporto tra le emissioni (Scope 1 e Scope 2) di CO ₂ e il fatturato (espresso in milioni di euro)	tCO ₂ /mln euro	43,84

DIPENDENZA DAI CAPITALI NATURALI

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Energia elettrica	Consumo totale annuo di energia	kWh	1.503.324
Gas naturale	Consumo totale annuo di gas naturale	Smc	210.709
Carburante	Consumo totale annuo di gasolio	Litri	80.487,22
Rapporto di intensità energetica	Consumo totale annuo di energia/fatturato	GJ/mln euro	677,88

RIUTILIZZO DI RIFIUTI E DI SCARTI DI PRODUZIONE

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Acquisti	% di acquisti di metalli e materiali di base (a valore)	%	57,10%
Acquisti	% di acquisti di catalizzatori/FAP (a valore)	%	33,95%
Acquisti	% di acquisti di materiali di isolamento (a valore)	%	2,28%
Acquisti	% di acquisti di imballi (a valore)	%	0,30%
Acquisti	% di acquisti di prodotti chimici (a valore)	%	1,58%
Acquisti	% di acquisti di carburanti e lubrificanti (a valore)	%	1,31%
Acquisti	% di acquisti di altri materiali (a valore)	%	3,48%
Rifiuti	Quantità totale di rifiuti prodotti	kg	449.312
Rifiuti	Quantità totale di rifiuti non pericolosi prodotti	kg	435.250
Rifiuti	Quantità totale di rifiuti pericolosi prodotti	kg	14.062

LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI DIPENDENTI

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Valutazione dei rischi	Presenza di un sistema di valutazione dei rischi	Si/No	Si
Prevenzione medica sul luogo di lavoro	Presenza di un sistema di presidio che contribuisce all'identificazione e all'eliminazione dei pericoli e dei rischi sul luogo di lavoro	Si/No	Si
Infortuni sul lavoro	Totale degli infortuni sul lavoro	Nr	17
	di cui infortuni in itinere	Nr	3
Infortuni sul lavoro	Numero di decessi a seguito di lesioni e malattie connesse al lavoro	Nr	0

SVILUPPO DEI TALENTI E DEL CAPITALE UMANO

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Formazione dei dipendenti	Totale delle ore di formazione erogate al personale dipendente	Ore	418
Formazione dei dipendenti	Numero medio di ore di formazione erogate al personale dipendente	Ore	2,49

WELFARE E BENESSERE

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Welfare aziendale	Erogazione di contributi economici e premi di risultato	Si/No	Si

SALVAGUARDIA DELLA DIVERSITÀ E DELL'INCLUSIONE

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Gender diversity	Presenza femminile sul totale dei dipendenti	%	13,7%
Board gender diversity	Presenza femminile sul totale dei membri del Consiglio di Amministrazione	%	0%
Gender pay gap lavoratori dipendenti	Variazione percentuale tra la retribuzione media delle donne e degli uomini	%	6,5%
Discriminazione	Episodi di discriminazione verificatisi	Nr	0

LA GOVERNANCE ETICA DELL'IMPRESA

BRAND REPUTATION

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Non conformità	Episodi di non conformità con le normative e/o codici in materia di comunicazione di marketing	Nr	0

GESTIONE DELLA PRIVACY E DELLA SICUREZZA DEI DATI

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Data breach	Episodi identificati di fuga, furto o perdita di dati dei clienti	Nr	0
Privacy	Reclami ricevuti riguardo a violazioni della privacy dei clienti	Nr	0

ETICA NELLA GOVERNANCE DELL'IMPRESA E COMPLIANCE NORMATIVA

VARIABILE	KPI	UNITÀ DI MISURA	2024
Codice Etico	Presenza di un Codice Etico	Sì/No	Sì
Rischio di corruzione	Numero totale delle operazioni valutate come rischiose per problematiche di corruzione	Nr	0
Rischio di corruzione	% delle operazioni valutate come rischiose per problematiche di corruzione	%	0%
Rischio di corruzione	Numero totale degli eventi accertati di corruzione nei confronti di IMASAF PRO o dei suoi dipendenti	Nr	0
Rischio di corruzione	Presenza di cause legate alla corruzione intraprese contro IMASAF PRO o i suoi dipendenti	Sì/No	No
Azioni legali	Numero di azioni legali in corso o concluse in materia di comportamento anticoncorrenziale e violazioni della normativa antitrust	Nr	0

GRI-ESRS Content Index

Il Report di Sostenibilità di IMASAF PRO è predisposto in conformità ai GRI Standards della Global Reporting Initiative e ai principi ESRS adottati dalla Commissione europea nell'ambito della Direttiva 2022/2464/UE (CSRD).

La tabella seguente ha l'obiettivo di esplicitare il raccordo tra i principi applicati e i contenuti del presente documento.

GRI STANDARD		ESRS	RIFERIMENTO NEL REPORT
GRI 2. INFORMATIVA GENERALE			
2. Informativa Generale	1. L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione	ESRS 2, specifici paragrafi	4, 6, 17
2. Informativa Generale	2. Attività e lavoratori	ESRS 2, specifici paragrafi	6, 9, 35
2. Informativa Generale	3. Governance	ESRS 2, specifici paragrafi	7, 42
2. Informativa Generale	4. Strategia, politiche e prassi	ESRS 2, specifici paragrafi	11, 14-15
2. Informativa Generale	5. Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	ESRS 2, specifici paragrafi	12-13, 17
GRI 3. TEMI MATERIALI			
3. Temi materiali	3-1. Processo di determinazione dei temi materiali	ESRS 2 BP-1 §AR 1 (a); IRO-1 §53 (b) ii fino a (b) iv	12-13
3. Temi materiali	3-2. Elenco di temi materiali	ESRS 2 SBM-3 §48 (a) e (g)	12

GRI STANDARD		ESRS	RIFERIMENTO NEL REPORT
GRI 3. TEMI MATERIALI			
3. Temi materiali	3-3. Gestione dei temi materiali	ESRS 2 SBM-1§ 40 (e); SBM-3 §48 (c) i e (c) iv; MDR-P, MDR-A, MDR-M, e MDR-T; ESRS S1 S1-2 §27; S1-4 §39 e AR 40 (a); S1-5 §47 (b) e (c); ESRS S2 S2-2 §22; S2-4 §33, §AR 33 e §AR 36 (a); S2-5 §42 (b) e (c); ESRS S3 S3-2 §21; S3-4 §33, §AR 31, §AR 34 (a); S3-5 §42 (b) e (c); ESRS S4 S4-2 §20, S4-4 §31, §AR 30, e §AR 33 (a); S4- 5 §41 (b) e (c)	
TOPIC STANDARDS			
201. Performance economica	201-1. Valore economico direttamente generato e distribuito	-	8
205. Anticorruzione	205-3. Incidenti confermati di corruzione e misure adottate	ESRS G1 G1-4 §25	43, 53
206. Comportamento anticompetitivo	206-1. Azioni legali relative a comportamento anticompetitivo, attività di trust e prassi monopolistiche	-	43, 53
301. Materiali	301-1. Materiali utilizzati in base al peso o al volume	ESRS E5 E5-4 §31 (a)	27-28, 49

CAPITOLO 7

GRI STANDARD		ESRS	RIFERIMENTO NEL REPORT
TOPIC STANDARDS			
302. Energia	302-1. Consumo di energia interno all'organizzazione	ESRS E1 E1-5 §37; §38; §AR 32 (a), (c), (e) e (f)	19. 23-25, 48
302. Energia	302-3. Intensità energetica	ESRS E1 E1-5 §40 - §42	25, 48
305. Emissioni	305-1. Emissioni di gas a effetto serra (GHG) dirette (Scope 1)	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (a); §46; §50; §AR 25 (b) e (c); §AR 39 (a) - (d); §AR 40; AR §43 (c) - (d)	20, 22, 48
305. Emissioni	305-2. Emissioni di gas a effetto serra (GHG) indirette da consumi energetici (Scope 2)	ESRS E1 E1-4 §34 (c); E1-6 §44 (b); §46; §49; §50; §AR 25 (b) e (c); §AR 39 (a) - (d); §AR 40; §AR 45 (a), (c), (d), e (f)	20, 22, 48
305. Emissioni	305-7. Ossidi di azoto (NOx), ossidi di zolfo (SOx) e altre emissioni nell'aria rilevanti	ESRS E2 E2-4 §28 (a); §30 (b) and (c); §31; §AR 21; §AR 26	21
306. Rifiuti	306-1. Generazione di rifiuti e impatti significativi correlati ai rifiuti	ESRS 2 SBM-3 §48 (a), (c) ii e iv; ESRS E5 E5-4 §30	26
306. Rifiuti	306-2. Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti	ESRS E5 E5-2 §17 and §20 (e) e (f); E5-5 §40 e §AR 33 (c)	26
306. Rifiuti	306-3. Rifiuti generati	ESRS E5 E5-5 §37 (a), §38 - §40	26, 28, 49
403. Salute e sicurezza sul lavoro	403-1. Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	ESRS S1 S1-1 §23	30

CAPITOLO 7

GRI STANDARD		ESRS	RIFERIMENTO NEL REPORT
TOPIC STANDARDS			
403. Salute e sicurezza sul lavoro	403-2. Identificazione del pericolo, valutazione del rischio e indagini sugli incidenti	ESRS S1 S1-3 §32 (b) e §33	30
403. Salute e sicurezza sul lavoro	403-5. Formazione dei lavoratori sulla salute e sicurezza sul lavoro	ESRS 1 §AR 16	30
403. Salute e sicurezza sul lavoro	403-6. Promozione della salute dei lavoratori	ESRS 1 §AR 16	30
403. Salute e sicurezza sul lavoro	403-9. Infortuni sul lavoro	ESRS S1 S1-4, §38 (a); S1-14 §88 (b) e (c); §AR 82	30-31, 50
404. Formazione e istruzione	404-1. Numero medio di ore di formazione all'anno per dipendente	ESRS S1 S1-13 §83 (b) and §84	33, 50
405. Diversità e pari opportunità	405-1. Diversità negli organi di governance e tra i dipendenti	ESRS S1 §24 (a)	36, 51
406. Non discriminazione	406-1. Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	ESRS S1 S1-17 §97, §103 (a), §AR 103	35-36, 51
418. Privacy dei clienti	418-1. Fondati reclami riguardanti la privacy dei clienti e perdita dei loro dati	ESRS S4 S4-3 §AR 23; S4-4 §35	40-41, 52

Tabella di raccordo tra i temi materiali e i GRI Standard

Per facilitare il collegamento tra gli Standard GRI adottati e i temi materiali rendicontati, per ciascun tema sono riportati lo Standard GRI di riferimento e la sezione del Report di Sostenibilità in cui è trattato.

TEMA MATERIALE	GRI STANDARD DI RIFERIMENTO	RIFERIMENTO NEL REPORT
Riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra	GRI 302. Energia GRI 305. Emissioni	19-22
Dipendenza dai capitali naturali	GRI 302. Energia GRI 303. Acqua ed effluenti	23-25
Riutilizzo di rifiuti e scarti di produzione	GRI 301. Materiali GRI 306. Rifiuti	26-28
Tutela della salute e sicurezza dei dipendenti	GRI 403. Salute e sicurezza sul lavoro	30-31
Sviluppo dei talenti e del capitale umano	GRI 404. Formazione e istruzione	32-33
Welfare e benessere		34
Salvaguardia della diversità e dell'inclusione	GRI 405. Diversità e pari opportunità GRI 406. Non discriminazione	35-36
Brand reputation	GRI 417. Marketing ed etichettatura	38-39
Gestione della privacy e della sicurezza dei dati	GRI 418. Privacy dei clienti	40-41
Etica nella governance dell'impresa e compliance	GRI 205. Anticorruzione	42-43

Tabella di raccordo tra i temi materiali e gli SDGs

I Sustainable Development Goals (SDGs) sono i 17 obiettivi definiti dalle Nazioni Unite nel 2015 nell'ambito dell'Agenda 2030, pensati per affrontare le principali sfide ambientali e sociali a livello globale.

IMASAF PRO ha orientato le proprie priorità strategiche e gli obiettivi del Piano di Sostenibilità in coerenza con tale quadro. Il presente Report offre una rendicontazione del contributo dell'azienda al perseguimento degli SDGs.

RIDUZIONE DELLE EMISSIONI DI GAS AD EFFETTO SERRA	Privilegiare l'utilizzo di energie rinnovabili e promuovere iniziative volte alla riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra	  
DIPENDENZA DAI CAPITALI NATURALI	Promuovere una progressiva indipendenza dall'approvvigionamento di energia elettrica prodotta attraverso il consumo di risorse naturali	  
RIUTILIZZO DI RIFIUTI E SCARTI DI PRODUZIONE	Promuovere azioni volte alla riduzione o al riutilizzo dei rifiuti e degli scarti di produzione, prodotti direttamente dall'azienda o dai clienti	
TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI DIPENDENTI	Garantire ai lavoratori un ambiente di lavoro salubre e sicuro, nell'ottica di favorire il benessere dei dipendenti negli ambienti lavorativi e migliorare le condizioni di lavoro	 
SVILUPPO DEI TALENTI E DEL CAPITALE UMANO	Valorizzazione delle risorse umane e definizione di azioni finalizzate alla crescita personale e professionale dei lavoratori e al loro coinvolgimento nelle nuove iniziative intraprese dall'azienda	 

CAPITOLO 7

WELFARE E BENESSERE	Promozione del benessere dei dipendenti come leva per la creazione del valore sostenibile	 
SALVAGUARDIA DELLA DIVERSITÀ E DELL'INCLUSIONE	Adozione di policy per promuovere l'inclusione e la tutela della diversità e salvaguardare la parità di genere, di mansioni, di trattamento e di retribuzione in tutti i livelli organizzativi	  
BRAND REPUTATION	Attenzione alla percezione e alla riconoscibilità del marchio sul mercato	
GESTIONE DELLA PRIVACY E DELLA SICUREZZA DEI DAT	Adozione di policy per garantire la tutela della privacy, la sicurezza del know-how e dei dati aziendali	 
ETICA NELLA GOVERNANCE DELL'IMPRESA E COMPLIANCE NORMATIVA	Promozione della trasparenza informativa verso gli stakeholder aziendali, del rispetto degli standard etici nella competizione e delle normative di settore nello svolgimento di tutte le attività aziendali	



IMASAF PRO S.R.L.

Via Rometta 71 - 35013 Cittadella (PD)

Tel: +39 049 5971666

Email: info@imasaf.it